



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก กลุ่มงานประสานและสนับสนุนฯ โทร. ๐๕๕-๒๕๘๕๓๖

ที่ พล ๐๐๑๙.๑/-

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก

เรียน พัฒนาการจังหวัดพิษณุโลก

ตามที่ กรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ในมิติที่ ๒ สำนักงานสะดวก ด้านการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ โดยกำหนดให้หน่วยงาน มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด และให้รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ นั้น

ในการนี้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ต่อการให้บริการของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางทุ่งสะกรานต์ สุดธัญรัตน์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

ทราบ

(นายชัยพร เข็มจันทร์)

พัฒนาการจังหวัดพิษณุโลก

25 มิ.ย. 2568

แบบประเมินผลความพึงพอใจต่อการให้บริการ
หน่วยงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ 1) ชาย ☐ 2) หญิง
2. อายุ ☐ 1) ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 2) 21 - 40 ปี ☐ 4) 41 - 60 ปี ☐ 6) 60 ปีขึ้นไป
3. ระดับการศึกษาสูงสุด
☐ 1) ประถมศึกษา ☐ 2) มัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/เทียบเท่า
☐ 3) ปริญญาตรี ☐ 4) สูงกว่าปริญญาตรี
4. สถานภาพของผู้มารับบริการ
☐ 1) ข้าราชการ
☐ 2) ข้าราชการบำนาญ
☐ 3) อื่นๆ โปรดระบุ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจ / ไม่พึงพอใจต่อการให้บริการ

ประเด็น/ด้าน	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมาก	พอใจ	พอใจ น้อย	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมาก
1. ด้านเวลา					
1.1 การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
1.2 ความรวดเร็วในการให้บริการ					
2. ด้านขั้นตอนการให้บริการ					
2.1 การติดป้ายประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับ ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ					
2.3 การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่นมาก่อนต้อง ได้รับบริการก่อน					

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ									
	พอใจมากที่สุด		พอใจมาก		พอใจน้อย		ไม่พอใจ		ไม่พอใจมาก	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. การให้บริการเป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด										
2. ความรวดเร็วในการให้บริการ										
3. การให้บริการตามลำดับ ก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับ บริการก่อน										
4. ความเต็มใจและความพร้อม ในการให้บริการอย่างสุภาพ										
5. ความรู้ความสามารถในการ ให้บริการ เช่น สามารถตอบ คำถาม ชี้แจงข้อสงสัยให้ คำแนะนำได้เป็นต้น										
6. ความซื่อสัตย์สุจริตในการ ปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบ แทน, ไม่รับสินบน, ไม่หาผล ประโยชน์ในทางมิชอบ										
7. การให้บริการเหมือนกันทุก รายโดยไม่เลือกปฏิบัติ										
8. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับ บริการ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ										
9. ท่านมีความพึงพอใจ ต่อการให้บริการในภาพรวม อยู่ในระดับใด										

ตอนที่ 3 ปัญหา / ข้อเสนอแนะ

ปัญหา 1.....
2.....

ข้อเสนอแนะ 1.....
2.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือที่ท่านได้เสียสละเวลาให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการในครั้งนี้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบสรุปประเมินผลความพึงพอใจต่อการให้บริการ
หน่วยงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด 47 คน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ	หมายเหตุ
1. เพศ			
• ชาย	22	46.80	
• หญิง	25	53.20	
2. อายุ			
• ต่ำกว่า 20 ปี	-	-	
• 21 - 40 ปี	11	23.41	
• 41 - 60 ปี	12	35.53	
• 60 ปีขึ้นไป	24	50.06	
3. ระดับการศึกษาสูงสุด			
• ประถมศึกษา	-		
• มัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/เทียบเท่า	5	10.63	
• ปริญญาตรี	35	74.47	
• สูงกว่าปริญญาตรี	7	14.90	
4. สถานภาพของผู้มารับบริการ			
• ข้าราชการสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด	3	6.39	
• ข้าราชการสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ	9	19.15	
• ข้าราชการบำนาญ	24	51.06	
• กลุ่มองค์กรเครือข่ายการพัฒนาชุมชน	3	6.39	
• อื่นๆ โปรดระบุ ...นักศึกษาฝึกงาน....	8	17.02	
5. เรื่องที่รับบริการ			
• การขอทำบัตรข้าราชการ	9	19.15	
• การขอทำบัตรข้าราชการบำนาญ	6	12.77	
• การขอรับบำเหน็จดำรงชีพ/เบิกค่ารักษาพยาบาล/หนังสือรับรองเงินเดือน สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ สำหรับข้าราชการบำนาญ	21	44.68	
• เรื่องอื่นๆ (ระบุ)			
1) OTOP	1	2.13	
2) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	2	4.26	
3) การขอเข้ารับการศึกษาฝึกงานในหน่วยงาน	8	17.02	

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจในภาพรวมของการดำเนินกิจกรรม

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ									
	พอใจมากที่สุด		พอใจมาก		พอใจน้อย		ไม่พอใจ		ไม่พอใจมาก	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	47	100	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ความรวดเร็วในการให้บริการ	47	100	-	-	-	-	-	-	-	-
3. การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน	47	100	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ	47	100	-	-	-	-	-	-	-	-
5. ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัยให้คำแนะนำได้เป็นต้น	47	100	-	-	-	-	-	-	-	-
6. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน, ไม่รับสินบน, ไม่หาผลประโยชน์ในทางมิชอบ	47	100	-	-	-	-	-	-	-	-
7. การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ	47	100	-	-	-	-	-	-	-	-
8. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ	43	91.49	4	8.51	-	-	-	-	-	-
9. ท่านมีความพึงพอใจต่อการให้บริการในภาพรวมอยู่ในระดับใด	47	100	-	-	-	-	-	-	-	-

ตอนที่ 2 ปัญหา/ ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววรารักษ์ พันทอง)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

คณะทำงานและเลขานุการ มิติที่ 2 สำนักงานสะดวก

**ผลการวิเคราะห์การประเมินผลความพึงพอใจต่อการให้บริการ
ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

๑. การวิเคราะห์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก มีการจัดเก็บแบบประเมินผลความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากผู้รับบริการจำนวน ๔๗ ราย โดยผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด ทั้งนี้ มีประเด็นในการประเมินด้านความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ เนื่องจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลกมีพื้นที่ใช้สอยที่จำกัด

๒. แนวทางการพัฒนาปรับปรุง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก มีแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงด้านความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก ดังนี้

- ๒.๑ มีการจัดสถานที่และที่นั่งสำหรับผู้รับบริการให้มีความเหมาะสม
- ๒.๒ มีการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน สำหรับผู้รับบริการ
- ๒.๓ มีการจัดเตรียมเครื่องดื่มสำหรับผู้รับบริการ

ลงชื่อ.....

(นางสาววรารักษ์ พันทอง)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
คณะทำงานและเลขานุการ มติที่ 2 สำนักงานสะดวก