

มาตรฐานการให้บริการของสำนักงานสะตวก “สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก”

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก มีการให้บริการประชาชนที่มุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างมีมาตรฐาน ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อส่งมอบบริการที่สะดวกรวดเร็ว และมีคุณภาพให้แก่ผู้รับบริการ เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนที่มาติดต่อสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก ซึ่งมีการกำหนดมาตรฐานการให้บริการ ดังนี้

1. ข้อมูลการให้บริการ ดังนี้

1.1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 มาตรา 9 (3) (4)

1.2 การให้บริการของสำนักงานสะตวกของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก มีการให้บริการ จำนวน 7 เรื่อง ดังนี้

เรื่อง	เว็บไซต์/สำนักงาน	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน	ระยะเวลา
การให้บริการ การปรับปรุงข้อมูล บุคคลในระบบ สารสนเทศทรัพยากร บุคคล (DPIS 6)	https://cdd.dpis.go.th/ (จากเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน) หรือ ติดต่อที่สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดพิษณุโลก	นางสาวพรทิพย์ บุญทา โทร. 0 5525 8536	ประสานและ สนับสนุนการ บริหารงาน พัฒนาชุมชน	ดำเนินการทันที เมื่อได้รับเรื่อง หรือผู้ขอรับ บริการสามารถ ดำเนินการด้วย ตนเอง (ภายใน 24 ชม.)
การให้บริการ ออกหนังสือ รับรองเงินเดือน	ติดต่อที่สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดพิษณุโลก	นางสาวปริศนา เกตุพุด โทร. 0 5525 8536	ประสานและ สนับสนุนการ บริหารงาน พัฒนาชุมชน	กรอกแบบฟอร์ม คำขอ และ ดำเนินการทันที เมื่อได้รับเรื่อง (ภายใน 1 ชม.)
การให้บริการในการ ยื่นคำร้องต่างๆ เกี่ยวกับสหกรณ์ ออมทรัพย์ กรมการพัฒนาชุมชน	ติดต่อที่สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดพิษณุโลก	นางสาวธันยพร นิมพลี	ประสานและ สนับสนุนการ บริหารงาน พัฒนาชุมชน	ยื่นแบบฟอร์ม พร้อมเอกสาร หลักฐานต่างๆ และดำเนินการ ตรวจสอบเอกสาร ทันทีเมื่อได้รับ เรื่อง (ภายใน 1 ชม.)

เรื่อง	เว็บไซต์/สำนักงาน	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน	ระยะเวลา
การให้บริการออกหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันเงินกู้	ติดต่อที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก	นางสาวปริศนา เกตุพุด โทร. 0 5525 8536	ประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน	กรอกแบบฟอร์มคำขอและดำเนินการตรวจสอบเอกสารทันทีเมื่อได้รับเรื่อง (ภายใน 1 ชม.)
การให้บริการยื่นคำร้องขอรับบำเหน็จดำรงชีพ	ติดต่อที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก	นางสาวปริศนา เกตุพุด โทร. 0 5525 8536	ประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน	กรอกแบบฟอร์มคำขอและดำเนินการตรวจสอบเอกสารทันทีเมื่อได้รับเรื่อง (ภายใน 1 ชม.)
การให้บริการทำบัตรประจำตัวข้าราชการ/ข้าราชการบำนาญ	ติดต่อที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก	นางสาวคล้ายจันทร์ ชิตจำปา โทร. 0 5525 8536	ประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน	กรอกแบบฟอร์มคำขอ (ภายใน 1-2 วัน)
การสมัครสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	ติดต่อที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก หรือ เว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก (E-Service)	นางสาววรรณ ใจรักษ์ โทร. 0 5525 8536	สำนักงานเลขานุการฯ อกส.จ.	ดำเนินการทันทีเมื่อได้รับคำขอ/ดำเนินการด้วยตนเองทางเว็บไซต์ (3-5 นาที)

2. สถานที่ในการให้บริการ มี 2 ช่องทาง

2.1 สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก ชั้น 1

2.2 เว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก >> E – Service

3. วัสดุอุปกรณ์/สิ่งอำนวยความสะดวก ประกอบด้วย

3.1 เครื่องใช้สำนักงาน ตู้เก็บเอกสาร ชั้นวางของ

3.2 อุปกรณ์ไอที คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องสแกนเนอร์

3.3 วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ปากกา ดินสอ ปากกาลบคำผิด ยางลบ เครื่องเย็บ

กระดาษ ของใส่เอกสาร ของจดหมาย กรรไกร กาว เป็นต้น

4. เปิดทำการเวลาราชการ วันจันทร์ถึงวันศุกร์

เวลาเปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

5. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารและระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e – Service) ให้บริการ 24 ชั่วโมง ดังนี้

5.1 การเข้าระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS v6) เพื่อดำเนินการด้วยตนเองผ่านทางเว็บไซต์ได้ด้วยตนเอง (24 ชั่วโมง)

5.2 การสมัครสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทางเว็บไซต์ได้ด้วยตนเอง

6. ประเภทการบริการ มี 2 ประเภท ได้แก่

6.1 ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีรายละเอียดดังนี้

6.1.1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 มาตรา 9 (3) เรื่องแผนงาน โครงการ งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง

6.1.2 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 มาตรา 9 (4) เรื่องคู่มือ คำสั่ง หลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน การย้ายข้าราชการ การแต่งตั้งให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง การแต่งตั้งให้ข้าราชการรักษาราชการแทน การแต่งตั้งให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่/ปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่ง การลาออกจากราชการ การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ การเลื่อนข้าราชการ พลเรือนสามัญผู้สอบได้ขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

6.2 ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e – Service) มีรายละเอียด ดังนี้

เรื่อง	เว็บไซต์/สำนักงาน	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน	ระยะเวลา
การให้บริการ การปรับปรุงข้อมูล บุคคลในระบบ สารสนเทศทรัพยากร บุคคล (DPIS 6)	https://cdd.dpis.go.th/ (จากเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน) หรือ ติดต่อที่สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดพิษณุโลก	นางสาวพรทิพย์ บุญทา โทร. 0 5525 8536	ประสานและ สนับสนุนการ บริหารงาน พัฒนาชุมชน	ดำเนินการทันที เมื่อได้รับเรื่อง หรือผู้ขอรับ บริการสามารถ ดำเนินการด้วย ตนเอง (ภายใน 24 ชม.)
การสมัครสมาชิก กองทุนพัฒนา บทบาทสตรี	ติดต่อที่สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดพิษณุโลก หรือ เว็บไซต์สำนักงาน พัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก (E-Service)	นางสาววรรณา ใจรักษ์ โทร. 0 5525 8536	สำนักงาน เลขานุการฯ อกส.จ.	ดำเนินการทันที เมื่อได้รับคำขอ/ ดำเนินการด้วย ตนเองทางเว็บไซต์ (3-5 นาที)

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการให้บริการสำนักงานสะดวกตามรายละเอียดข้างต้น จะสามารถให้บริการประชาชนผู้รับบริการอย่างมีมาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว และมีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน และเป็นที่พึงพอใจสำหรับผู้รับบริการ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก

มกราคม 2568